

宣道會陳朱素華紀念中學

「學校發展津貼」計劃書

2017 至 2018 年度

運用 2017 至 2018 年度「學校發展津貼」計劃書

學校名稱：宣道會陳朱素華紀念中學

開辦的班級數目：24 班

諮詢教師的方法：科主任會會議、學與教發展聯席會議、校政會會議及校務會議

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	推行時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
1. 課程發展	推行教學優化，提升英文科教學效能	聘請一位全職英文科教學助理，負責協助製作英文科校本課程教材、協助推行校本評核、帶領英文科學習活動及處理有關文書及出版工作	減輕英文科同工教學工作量，讓老師有更充裕的時間和資源，發展校本課程	2017 年 9 月至 2018 年 8 月	聘請一位全職英文科合約教學助理薪金：月薪\$14,500(1+5%)×12 個月=\$182,700.00	- 學生英語成績提昇 - 學生對英語學習信心提昇 - 相關校本教材製作完成 - 同工推行課堂研究，完成課堂研究教案製作	- 學生成績分析 - 英文科學科問卷 - 英文科校本教材製作數量	李惠芳老師 (英文科科主任)
2. 課程發展	優化資訊科技教學，提升學生資訊科技能力	聘請一位全職資訊科技教學助理，負責協助製作全校各類資訊科技課程教材、協助推動同學參與各類資訊科技學習活動及比賽、推動同學參與校園電視台製作	減輕資訊科技科同工的工作量。增加學生參與校外資訊科技活動及比較數量，發揮學生潛能	2017 年 9 月至 2018 年 3 月	聘請一位全職資訊科技合約教學助理薪金：月薪\$11,800(1+5%)×7 個月=\$86,730.00	- 學生參與資訊科技比賽及活動數量增加 - 學生在資訊科技比賽獲獎 - 校園電視台作品獲獎	- 電腦系統及資訊科技教育委員會會議記錄 - 資訊科技科會議記錄 - 校園電視台參賽記錄	吳森森老師 (電腦系統及資訊科技教育委員會主席及資訊科技科科主任)

3.	優化課外活動行政安排，舉行更多元化課外活動	聘請一位兼職活動統籌專員，負責協助跟進課外活動行政運作、協助舉辦不同類型課外活動供學生參與	減輕學生活動及潛能發展委員會同工的工作量。增加學生校外活動數量及學生參與率，發揮學生潛能	2017年11月至2018年8月	聘請一位兼職活動統籌專員薪金： 時薪\$100 × 4小時 × 62次 = \$24,800.00	- 學校舉辦課外活動數量增加 - 學生參與課外活動數量增加	- 學生活動及潛能發展委員會會議記錄 - 學生持分者問卷及情意問卷結果	石頌光老師 (學生活動及潛能發展委員會主席)
----	-----------------------	---	--	------------------	--	----------------------------------	--	---------------------------

「學校發展津貼」財政預算

編號	內容	預算資料	預算金額
1	全職英文科教學助理薪金	\$14,500 × (1+5%) × 12 個月	\$182,700.00
2	全職資訊科技教學助理薪金	\$11,800 × (1+5%) × 7 個月	\$86,730.00
3	兼職活動統籌專員薪金	\$100 × 4 小時 × 62 次	\$24,800.00
		合共	\$294,230.00
		政府撥款	\$599,381.00
		結餘	\$305,151.00